



Debitorenbuchhalter/in (m/w/d)

Ort: Witten

Verdienst: 35.000€ - 45.000€ / p.a.

Vertragsart: Personaldirektvermittlung

Arbeitszeitmodell: Vollzeit / Teilzeit (30 Std. - 39 Std. / Woche)

Sonstiges: Homeoffice (1 Tag / Woche)

Debitorenbuchhalter/in (m/w/d)

Ihre Vorteile:

- Einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag
- **Abwechslungsreiches** Aufgabengebiet mit der Möglichkeit das **eigene Potential** zu entfalten
- **Jahressonderzahlungen**
- **30 + 2 Tage Urlaub**
- **Gleitzeit**
- **JobRad-Leasing**
- **Offene Kommunikation**

Ihre Aufgaben:

- **Kontieren** und **buchen** von **Ausgangsrechnungen** und verschiedenen kirchlichen Körperschaften
- **Übernahme** der **OP-Pflege** und die **Durchführung** von **Mahnläufen**



- **Zusammenarbeit** und **Vertretung** mit der **Bankbuchhaltung**
- **Ansprechpartner/in** für die kirchlichen Körperschaften in **debitorischen Fragestellungen**
- **Unterstützung** bei der kontinuierlichen **Verbesserung** der **Abteilung**

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene **kaufmännische Berufsausbildung**
- **Fachwissen** und **praktische Erfahrung** auf dem Gebiet der **kaufmännischen Buchführung**
- Gutes **EDV-Verständnis** und ein **sicherer Umgang** mit den gängigen **MS-Office-Anwendungen**
- Eine **eigenverantwortliche Arbeitsweise** sowie eine **team- und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit**
- **Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein** und **Teamgeist**
- **Idealerweise Kenntnisse** in **kirchlichen Strukturen** bzw. die **Bereitschaft** sich in diese **einzuarbeiten**

kununu-Score / BS Mönke GmbH: 4,7 / 5,0 - Weiterempfehlung: 100%

Unsicher? Trotzdem bewerben und auf Wunsch vergleichbare Jobangebote erhalten.

bewerbung@bs-moenke.de

www.bs-moenke.de/jobs

Referenz-Nummer: 406863A38196

Ihr Ansprechpartner:



BS Mönke GmbH
Rheinstraße 40-42
47799 Krefeld

Telefon: +49 2151 659740
Telefax: +49 2151 6597420



Sabrina Rouß
Personalberaterin

bewerbung@bs-moenke.de
bs-moenke.de

